



UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE
FACULTAD DE CIENCIA
DEPARTAMENTO DE MATEMATICA Y C.C.



PROGRAMA DE ESTUDIOS INGENIERIA MATEMÁTICA

Carrera

INGENIERÍA MATEMÁTICA

22019	Español II	T= 4 E= 0 L= 0
Requisitos	Español I	
DICTA DEPARTAMENTO	Lingüística y Literatura	
Autor		
Versión 2011		⋮

CAPACIDADES GENERALES DEL CURSO

1. Producir textos, orales y escritos, de nivel profesional.
2. Producir discursos públicos de índole argumentativo – expositivo.
3. Aplicar recursos lingüísticos en textos (informes y otros)

RESUMEN DE UNIDADES TEMÁTICAS (Teoría y Ejercicios)

UNIDAD	TITULO	Nº HORAS
1	Producción de textos: Los niveles Macroestructural, Superestructural, Estilístico y Retórico.	12
2	Diseño, elaboración y presentación de trabajos profesionales escritos	18
3	La Comunicación en público: Exigencias verbales, kinésicas, proxémicas y paralingüísticas en la transmisión oral de la información.	12
4	Aplicaciones de la comunicación oral en el ámbito de la ingeniería.	26
TOTAL	17 SEMANAS	68

PRINCIPALES TEXTOS DE REFERENCIA:

1. “Curso de Redacción” : **Gonzalo Martín Vivaldi**
2. “Producción de textos escritos” : **Marro M. y Dellamea A.**
3. “Manual para la presentación de Anteproyectos e Informes de Investigación” : **Corina Shemelkes**
4. “Cómo hacer una Tesis” : **Huáscar Tabiza.**
5. “Técnicas de la Investigación Social” : **Restituto Sierra Bravo**
6. “¿Cómo hacer una Tesis?” : **Salvador Mercado**
7. “Comunicación Oral” : **Eileen Mcentee**
8. “Diálogo oral y escrito” : **Luis Candia y Gerardo Ruiz**
9. “Cómo hablar correctamente en público”: **Dale Carnegie**
10. “Comunicación” : **Juan Luis Fuentes**
11. “Oratoria: el arte de hablar, disertar y convencer” : **Jürg Studer**

1. UNIDAD TEMÁTICA UNO: PRODUCCIÓN DE TEXTOS

CAPACIDADES A DESARROLLAR:

1. Aplicar en la redacción de textos diversos mecanismos de cohesión textual para otorgar coherencia al discurso.
2. Conocer los principales rasgos léxicos y morfosintácticos que determinan el estilo de diferentes tipos de textos.
3. Aplicar elementos básicos de la argumentación en el planteamiento de sus opiniones y juicios.
4. Producir diversos tipos de textos que pertenezcan a Notas Sociales como la invitación, felicitación, saludos. pésame, agradecimientos y presentación de acuerdo a la superestructura de cada uno de ellos.
5. Aplicar en forma adecuada todos los pasos que concretan el método retórico en la producción de un texto.

CONTENIDOS

1.1.- Macroestructural	Mecanismos de cohesión textual: conectores, referencia léxica, elipsis y reiteración léxica. La cohesión y la coherencia textual.
1.2.- Estilístico	El estilo Cualidades del Estilo Estilos según el tipo de discurso: periodístico, literario, científico y coloquial.
1.3. Retórico	.La Argumentación y Persuasión. El Método Retórico.

TÓPICOS A SER EVALUADOS

Resolución de problemas que involucran:

- Reconocimiento y aplicación de componentes que favorecen la cohesión y coherencia textual.

2. UNIDAD TEMÁTICA DOS: DISEÑO, ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE TRABAJOS PROFESIONALES ESCRITOS

CAPACIDADES A DESARROLLAR:

1. Identificar las características morales, intelectuales y lingüísticas del informador.
2. Planificar, elaborar y presentar anteproyectos y proyectos de investigación propios del quehacer profesional del ingeniero.
3. Identificar los rasgos más relevantes del discurso científico y técnico.
4. Conocer y aplicar los elementos del diseño y presentación escrita y oral de una tesis.

CONTENIDOS

2.1. El trabajo científico y técnico	Las monografías El artículo científico
2.2 Metodología de la investigación	Fases del método científico
2.3. Trabajos profesionales: Planificación y elaboración de anteproyectos y proyectos de investigación	La investigación Las fuentes de información El plan de trabajo Recolección de datos Ordenación e interpretación de los resultados La redacción del trabajo
2.4. La tesis profesional	Objetivos Tipos de tesis Estructura Plan de trabajo Redacción del trabajo

TÓPICOS A SER EVALUADOS

Resolución de problemas que involucran:

- Articulación semántica y léxica en textos producidos.

3. UNIDAD TEMÁTICA TRES: LA COMUNICACIÓN EN PÚBLICO: EXIGENCIAS VERBALES, KINÉSICAS, PROXÉMICAS Y PARALINGÜÍSTICAS EN LA TRANSMISIÓN ORAL DE LA INFORMACIÓN

CAPACIDADES A DESARROLLAR:

1. Identificar y usar apropiadamente algunos elementos paraverbales como el énfasis, la entonación, las pausas y el ritmo en la comunicación oral.
2. Comprender que en la comunicación interpersonal se pueden emplear otras modalidades que el lenguaje oral y escrito como los elementos kinésicos y proxémicos y valorar el significado que éstos tienen en el contexto.
3. Realizar diversos tipos de ejercicios de respiración, relajación y modulación como preparación previa a la elocución de un discurso.
4. Conocer y usar las principales técnicas de apoyo audiovisual en la exposición oral de un texto expositivo informativo.

CONTENIDOS

3.1. La comunicación en público.	Planificación y elocución de un discurso.
3.2. Canales involucrados en la transmisión oral de la información.	Canal verbal Canal kinésico Canal paralingüístico Canal proxémico
3.3. Ejercicios para la preparación física y mental	Respiración Relajación Modulación Posturas
3.3. Técnicas de apoyo audiovisual en una exposición oral.	Provecho de los medios auxiliares Los medios auxiliares más usuales Retroproyector con transparencias Sistema computacional: Power Point Diapositivas Video Documentación

TÓPICOS A SER EVALUADOS

Resolución de problemas que involucran:

- Identificación de elementos paraverbales en exposición oral.

4. UNIDAD TEMÁTICA CUATRO: APLICACIONES DE LA COMUNICACIÓN ORAL EN EL ÁMBITO DE LA INGENIERÍA

CAPACIDADES A DESARROLLAR:

1. Identificar las características propias de los diferentes tipos de discursos de acuerdo al contexto en el cual está inserto.
2. Construir y emitir un discurso apropiado y coherente en el planteamiento de sus opiniones y juicios, distinguiendo claramente entre argumentos correctos y falacias e ideas principales y secundarias.
3. Sintetizar de modo oral o escrito discursos propios y ajenos con claridad y precisión.
4. Caracterizar diversos roles en conversaciones y discusiones, ya sea de moderador o como participante.
5. Elaborar tipos de discursos de acuerdo a un plan previo, y transmitirlo oralmente en una situación comunicativa interactiva específica.
6. Conocer y aplicar las características de los tipos de discurso para situaciones especiales: discurso de elogio, conmemoración, despedidas, inauguración y aniversario.
7. Diferenciar claramente la conversación, el debate y la discusión como situaciones de comunicación dialógica de la vida diaria.

CONTENIDOS

4.1. . La comunicación en público: Tipos de discurso	El discurso para informar El discurso para entretener El discurso de exposición o la conferencia informativa El discurso persuasivo para motivar Discurso para situaciones especiales: Elogio, Conmemoración, Despedida, Inauguración, Aniversario.
4.2. Otro tipo de interacciones comunicativas orales	La entrevista El debate El panel La mesa redonda

	El foro La discusión
4.3. Laboratorio	Exposición y evaluación de trabajos profesionales

TÓPICOS A SER EVALUADOS

Resolución de problemas que involucran:

. Diseño de discursos públicos según modalidades expositivas y argumentativas.